# Утверждаю:

ДИРЕКТОР ЧУ ЦДО

«АБВГДЕЙКА»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Джаджиева

# 

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

# **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ**

# **ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

# **В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЦЕНТРЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АБВГДЕЙКА»**

I. Правила оказания платных услуг

1.1. Частное Учреждение Центр Дошкольного Образования «АБВГДЕЙКА» (далее по тексту – учреждение) оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.3. Учреждение обязано довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

1.4. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) учреждения;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение обязано сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

1.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

1.6. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Учреждением.

1.87 Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

1.8. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование учреждения, место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

1.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя (Приложение №1 к данному Положению).

1.11. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

1.12. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

1.13. Учреждение оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом государственного или муниципального образовательного учреждения, негосударственной образовательной организации.

1.14. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

1.15. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

1.16. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учреждением. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

1.17. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

II. Порядок оказания платных услуг

2.1. Родительская оплата услуг состоит ИЗ ежемесячной оплаты услуг за содержание и обучение ребёнка.

2.2. В срок до 1 сентября с размером родительской платы должны быть ознакомлены все родители воспитанников учреждения. Изменение стоимости услуг ДОУ может производится в одностороннем порядке (в связи с изменением цен на питание и содержание, уровня инфляции, экономических условий и по иным причинам). На новый учебный год заключается новый договор возмездного оказания услуг (типовой договор приведен в приложении), в котором указана плата за содержание и обучение ребёнка на предстоящий учебный год.

2.3. Родители (законные представители) вносят оплату за предоставляемые услуги в сумме, утверждённой на текущий учебный год, в срок до 1 (ПЕРВОГО) числа текущего месяца путём внесения денежных средств в кассу учреждения или перечисления на расчетный счет.

2.4. При временном непосещении ребенком ДОУ в случае его болезни, соблюдения домашнего режима по рекомендации врача после болезни, санаторного лечения, родительская плата в части суммы расходов на питание ребенка подлежит перерасчету, а сумма расходов на содержание ребенка подлежит перерасчету.

2.5 Льготы устанавливаются при:

- посещении учреждения двумя детьми одного родителя (законных представителей),

III. Порядок формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды ДОУ

3.1. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) - это платежи, имеющие денежное либо натуральное (по согласованию с учредителем) выражение, сделанное родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в конкретное образовательное учреждение для осуществления уставной деятельности и использования в общеполезных целях.

3.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

3.3. Пожертвование денежных средств при поступлении в учреждение вносится единовременно за весь период обучения. При внесении всей суммы при поступлении ребёнка в ДОУ на весь период обучения иные взносы (кроме ежемесячной родительской платы за содержание и обучение) не взимаются.

3.4. Пожертвование оформляется договором (Приложение №2 к Положению о родительской оплате услуг).

3.5. Решение о расходовании добровольных пожертвований принимает учредитель.